

# りんご音楽祭2015 出店申込書及び販売誓約書

小林 殿

平成 27 年 月 日

会社代表者（氏名）

印

氏名フリガナ

会社名

会社名フリガナ

会社住所

会社電話番号

**平成26年9月26日・9月27日に開催される、りんご音楽祭2014において、私や現場責任者、及び関係者は次の事項を誓約・同意し、出店を申込みます。**

- ① 暴力団員ではありませんし、暴力団・反社会的勢力に金品等を提供しません。
- ② 主催者や警察官等の指示に従い、一切異議を申し立てません。
- ③ 本申込書の記載内容を警察等に提供することに同意します。
- ④ 虚偽の記載があった場合は出店停止になっても一切異議を申し立てません。
- ⑤ ブースに従事する従業員の名簿を提出いたします。
- ⑥ イベント準備日及び当日に名簿の記載のない方、身分の証明ができない方がブース内にいた場合、出店停止になっても一切異議を申し立てません。

販売形態	
移動販売車 ・ テント（露店営業）どちらかに○	
ご出店内容（販売品目）※ <u>保健所発行の営業許可書のコピーも併せてご送付願います。</u>	
テント m × m	金額 _____ 円 ※振り込み金額（税込み価格）でご記入下さい。
使用㎡数	
搬入日時： 【前日】 9月25日（金）16時～19時	
当日のスタッフ人数 ※会場内出入り自由になるIDカードを発行します  ( ) 名	搬入、販売車の車種、ナンバー ・ ・ ・

申込期限

**7月21日(火)厳守**

お振り込みの際のご注意

- ① 客様がこの申し込み用紙を当社に返送し、8月7日（金）までにお振り込みをして下さい。
- ② お申し込みのお名前とお振り込み名は必ず一致させて下さい。
- ③ 恐れ入りますが、お振り込み手数料はお客様がご負担下さい。

会社代表者	フリガナ 氏名	男/女	携帯番号
	生年月日	自宅住所	
現場責任者	フリガナ 氏名	男/女	携帯番号
	生年月日	自宅住所	
現場スタッフ	フリガナ 氏名	男/女	携帯番号
	生年月日	自宅住所	
現場スタッフ	フリガナ 氏名	男/女	携帯番号
	生年月日	自宅住所	
現場スタッフ	フリガナ 氏名	男/女	携帯番号
	生年月日	自宅住所	

- イベント当日、申請者、現場責任者の身分確認をする場合がございます。運転免許証、健康保険証、パスポート等の身分を証明するものを用意してください。
- 食品衛生法に基づく業種は保健所の営業許可証を店頭に掲示してください。
- 出店希望者が多い場合は、出店を規制する場合がありますので、ご了承ください。
- 本所の提出、記載漏れがあった場合は出店のお申し込みお受けできません。
- この個人情報、イベントの円滑運営のために利用し、それ以外の目的には利用しません。

提出期限：平成27年7月21日（火）

提出先/お問合せ

長野県中野市小田中154-1メルベーク東中野105 小林 健一  
mutumi5800@gmail.com

●下記記載事項及び、別紙出店規約を厳守し異議無く『りんご音楽祭 2015』の規約に同意します。

団体名

代表者名

印

住所

電話番号

携帯番号

## ★ 出店条件

- 現在、実際にケイタリングか一営業及び露店許可を持ち営業を行なっている方。
- 長野県下一円の食品営業許可証（移営車・露店許可）をお持ちの方。
- 長野県の営業許可証をお持ちで無い方は、松本保健所への申請が必要となります。
- 期日までに出店料を振り込み完了した方。
- 事務局が定めた規約を厳守できる方。

## ★ 出店料

・ 出店料（2日間）：飲食店（露天商営業と移動車両販売のみ、臨時飲食店営業では出店できません。）

フードのみ（12㎡以内） 8万円＋売上げの10%  
＋関係者が使用する500円のチケット50枚

フードとドリンク（12㎡以内） 16万円＋売上げの10%  
＋関係者が使用する500円のチケット50枚

※12㎡を超える場合は3,000/㎡の追加料金になります。

※チケットが規定枚数を越えた分のチケットは1枚300円で買取ます。

※電源（2kw以内）使用料とゴミ処理代は出店料に含みます。（発電機等の持ち込み不可）

※ドリンクを販売する店舗は、ドリンクの仕入れを、必ずりんご音楽祭実行委員会指定の業者から仕入れて頂きます。

・ 出店料（2日間）：物販などの飲食店以外

2,500円/㎡

※電源（1kw以内）使用料は出店料に含みます。（発電機等の持ち込み不可）

## ★ 禁止事項及び所注意

- 出店者は出店及び食品、販売行為に関連して発生した事故、苦情に対しての全ての賠償責任を負っていただきます。
- 各店舗は分別したゴミ箱を設置し会場美化に心がける。
- 過去に食品衛生法、又はこの法律に基づく処分を受けたことがある方はお断わり致します。
- その他、事務局および保健所等より支持があった場合は、指示に従って販売していただきます。

## ★ 売上管理

- イベント中は各自にて管理していただき、イベント終了後に『売上報告』をして下さい。（今後の参考資料とするだけ、他の目的には一切使いません。）

## ★ 出店区画

- 前日会場にてご案内いたします。出店区画（位置）については、事務局一任とさせていただきます。

## ★ キャンセルについて

- イベント開催中止以外の出展者都合によるキャンセルに関しては、所定のキャンセル料をお支払いいただきます。
  - 開催日の30日前・・・無料
  - 開催日の14日前・・・出店料の30%
  - 開催日の7日前・・・出店料の50%
  - 開催日の前日・・・出店料の80%
  - 開催日の当日・・・出店料の全額
- \* 返金に伴う手数料は、お客様持ちとなりますのでご了承下さい。

## ★ 天災・悪天候について

- 地震などの天災・大雨や台風などの悪天候には開催を中止する場合があります。
- 天災・悪天候により開催を中止、縮小した場合の損失補償・補填、出店料の減額、返金等は行ないません。予めご了承下さい。

## ★ 電気

- 飲食ブース2kW以内、物販1kW以内は出店料の中に含まれています。用量を超える場合は事前の申込が必要になります。（別途料金）
- 当日の用量変更は出来ませんのでご注意ください。

## ★ 警備・出店物の保護

- 会場内夜間警備は入りますが、出店物の保護については出店者自身にて責任を持って対応してください。
- 会場内で発生した事故に対しては一切の責任を負いません。

## ★ 清掃・ごみ処理

- 分別されたゴミ箱を各ブース前に設置し、出店の際に出たゴミは各ブースごと指定場所へ捨ててください。

## ★ 衛生管理

- 衛生面に最大限の努力をし、事故、苦情等が発生しないように心掛けてください。